

## 財團法人汽車交通事故特別補償基金 公開評選公告

主旨：本基金辦理「網站優化改版案」之公開評選。

依據：依本基金財務收支及採購作業要點辦理。

公告事項：

一、預算金額：總金額新臺幣 125 萬元整。

二、分階段驗收付款：

(一) 第一期：決標價 10%。(110 年付款)

(二) 第二期：決標價 10%。(110 年付款)

(三) 第三期：決標價 60%。(111 年付款)

(四) 第四期：決標價 20%。(111 年付款)

三、履約期間：

(一) 110 年度：網站整體優化設計完成，並取得國家通訊傳播委員會網站無障礙 AA 等級標章。

(二) 111 年度：完成網站功能之精進優化並擴建後台報表功能設計，包括訪客數據分析相關報表功能、與提高網站行銷能見度之設計、並維護網站無障礙 AA 等級標章之有效性。

四、履約地點：本基金資訊機房。

五、履約範圍：本基金網站中文版及英文版。

六、廠商應具備之資格條件：

(一) 經政府合法設立登記之公司或機構。

(二) 為確保本基金網站能長久持續營運，並使網站優化改作品質水準較高，廠商實收資本額應至少為 300 萬元以上。

七、廠商應附具之證明文件：

(一) 報價單(含稅總價)正本(含報價項目)。

(二) 廠商設立登記證明文件或列印公開於主管機關網站之登記資料影本，須加註「與正本相符」之文字。

- (三) 廠商納稅證明，經稽徵機關核章之最近一期營業人銷售額與稅額申報書收執聯或營業稅繳款書收據聯（當期有應納稅額者）。廠商不及提出最近一期證明者，得以前一期之納稅證明代之。
- (四) 票據交換機構或受理查詢之金融機構於截止投標日之前半年內所出具之非拒絕往來戶及最近1年內無退票紀錄證明文件。
- (五) 廠商須提供承接政府單位或公司無障礙網站委外案經驗實績(須提供至少2個以上承接專案之證明佐證)。
- (六) 為確保廠商如期完成專案與提供良好的服務品質，依資通安全管理法施行細則第四條規定，廠商應提出具備完善資通安全管理措施或通過第三方認證之證明文件。
- (七) 廠商印模單一份(依本基金所附格式;本印章必須與公司登記表的印章相符)。
- (八) 出席代表授權書一份(依本基金所附格式;如負責人出席則免檢附)。
- (九) 非陸資資訊服務事業切結書(依本基金所附格式)。
- (十) 退還保證金申請單(依本基金所附格式)。
- (十一) 保證金：參加廠商應繳交不得低於報價總價5%之保證金，以銀行本行支票、即期支票或現金於投標時繳交，未繳納者不得參加評選。評選結果結束後，未得標廠商，本基金將依投標廠商填寫之退還保證金申請單無息發還。得標廠商之保證金於訂約後轉為履約保證金，履約完成後無息退還。
- (十二) 服務企劃書九份(依本基金「網站優化改版案」採購案招標規範辦理，評選後不退還)。

#### 八、申請文件包括：

- (一) 「網站優化改版案」採購案招標規範(附件一)。
- (二) 「網站優化改版案」評審作業須知(附件二)。
- (三) 廠商印模單(附件三)。
- (四) 網站優化改版案合約書(附件四)。
- (五) 出席代表授權書(附件五)。
- (六) 非陸資資訊服務事業切結書(附件六)。
- (七) 退還保證金申請單(附件七)。
- (八) 廠商資格審查表(附件八)。

#### 九、申請文件領取：請於公告日起至 110 年 6 月 16 日止，至本基金網站首頁右上方「最新消息」，自行下載列印。

(本基金網址：<http://www.mvacf.org.tw/>)

#### 十、注意事項：

- (一) 廠商應依規定填妥（不得使用鉛筆）相關文件，連同資格證明文件加蓋廠商及負責人印鑑後，予以書面密封後，於 110 年 6 月 16 日下午 5 時 30 分前，以郵遞方式寄達本基金（台北市 11059 信義區信義路 5 段 150 巷 2 號 18 樓）或專人送達（含快遞）。
- (二) 請廠商自行估計寄達時間於截止收件期限前寄達本基金，逾期不予受理。
- (三) 封套外部請書明廠商名稱、地址及本案名稱。

#### 十一、其他事項：

- (一) 廠商對申請文件內容有疑義者，應自公告日起 4 日內以書面向本基金提出釋疑。
- (二) 本基金於投標截止期限前 1 日以前，將處理結果以書面答復請求釋疑之廠商，如必要時得於本基金網站公告之。
- (三) 廠商於等標期限內，應隨時注意本基金網站之公告是否有「更正事項」。

(四) 本案如有任何疑問，請聯繫 (02) 8789-8897 轉分機 206 (洽陳小姐)。

財團法人汽車交通事故特別補償基金  
「網站優化改版案」  
採購案招標規範

目錄

壹、 標的名稱、性質、招標方式.....	2
貳、 投標廠商資格及應備文件.....	2
參、 採購經費與履約期間/地點/範圍.....	2
肆、 整體規劃說明 .....	3
伍、 本案網站優化改版需求及功能說明 .....	5
陸、 網站資訊安全強化與檢測報告服務（含個資法要求） .....	11
柒、 各階段應交付項目與應付款項.....	12
捌、 保固期間系統維護服務.....	12
玖、 保密條款 .....	13
壹拾、 智慧財產權 .....	13
壹拾壹、 教育訓練 .....	14
壹拾貳、 服務企劃書內容要項及格式.....	15

## 壹、標的名稱、性質、招標方式

- 一、標的名稱：網站優化改版案（以下簡稱本案）。
- 二、標的性質：勞務採購。
- 三、招標方式：評選優良廠商。

## 貳、投標廠商資格及應備文件

- 一、經政府合法設立登記之公司或機構。
- 二、為確保本基金網站能長久持續營運，並使網站優化改版品質水準較高，廠商實收資本額應至少為 300 萬元以上。
- 三、廠商納稅證明，經稽徵機關核章之最近一期營業人銷售額與稅額申報書收執聯或營業稅繳款書收據聯（當期有應納稅額者）。廠商不及提出最近一期證明者，得以前一期之納稅證明代之。
- 四、票據交換機構或受理查詢之金融機構於截止投標日之前半年內所出具之非拒絕往來戶及最近 1 年內無退票紀錄證明文件。
- 五、廠商須提供承接政府單位或公司無障礙網站委外案經驗實績(須提供至少 2 個以上承接專案之證明佐證)。
- 六、為確保廠商如期完成專案與提供良好的服務品質，依資通安全管理法施行細則第四條規定，廠商應提出具備完善資通安全管理措施或通過第三方認證之證明文件。
- 七、服務企劃書 9 份(依本基金「網站優化改版案」採購案招標規範辦理，評選後不退還)。

## 參、採購經費與履約期間/地點/範圍

- 一、預算金額：總金額新臺幣 125 萬元整。
- 二、分階段驗收付款(詳柒、各階段應交付項目與應付款項)
  - (一) 第一期：決標價 10%。(110 年付款)
  - (二) 第二期：決標價 10%。(110 年付款)
  - (三) 第三期：決標價 60%。(111 年付款)

(四) 第四期：決標價 20%。(111 年付款)

三、 履約期間：

(一) 110 年度：網站整體優化設計完成，並取得國家通訊傳播委員會網站無障礙 AA 等級標章。

(二) 111 年度：完成網站功能之精進優化並擴建後台報表功能設計，包括訪客數據分析相關報表功能、與提高網站行銷能見度之設計、並維護網站無障礙 AA 等級標章之有效性。

四、 履約地點：本基金資訊機房。

五、 履約範圍：本基金網站中文版及英文版。

肆、 整體規劃說明

一、 網站軟體開發技術原則

有關網站之作業環境，如：作業系統、網站伺服器軟體、網站開發之程式語言及資料庫等，請投標廠商自行規劃並考量未來通用性及延展性，廠商所提供或所需安裝之任何元件（套件、軟體），無論為廠商自行開發或為第三方開發，均應獲得本基金同意後，始得安裝或使用，並應符合本基金主機伺服器環境之要求。

為考量網站安全性，不應使用已停止技術支援之程式，或有重大資通安全漏洞之程式。

執行本案所使用之硬體資源皆由本基金提供者為主，本案所開發之系統、網站、程式及廠商如有因本案而額外提供之軟體需全部安裝於本基金指定之伺服器主機上，並配合其網路環境及架構，完成相關設定、安裝及測試工作。

二、 提供本案開發使用之主機端軟硬體資源

(一) 主機地點：本基金資訊機房。

(二) 主機軟硬體資源（VM 主機 HPE DL380 Gen9）：

1. 主機：使用 Windows Server 2019+IIS v10.0.17763.1。

2. 資料庫主機：Windows SQL Server 2017。

### 三、網站功能擴充項目原則

- (一) 網站整體頁面文字字型、版型設計、風格設計、區塊配置皆須使用共同之 CSS 設定，定義平台網頁樣式，並考量使用便利性做整體規劃。另針對首頁及重要單元內頁之排版設計須先提供設計初稿做為本基金確認網頁風格版型與功能之依據。
- (二) 網站為中文版設計，中文版之所有應用系統均須為中文介面，瀏覽器應顯示採用「萬國碼 (UTF-8)」為標準編碼原則。
- (三) 本專案所有完成之網頁，需以全版面延展、符合響應式網站設計(Responsive Web Design, RWD)，且網站設計應能支援跨瀏覽器程式（至少相容於 Microsoft Edge、Mozilla Firefox、Apple safari、Google chrome 等主要瀏覽器並支援至最新瀏覽器版本），不應有破圖、重疊或其他不正常呈現情況。
- (四) 廠商需重新分析現行網站的資料，並視本基金需求協助精進本網站，重新整理原網站各單元項目資料(應包含原單元各項資料，除如最新消息等消息型資料以保留近 3 年資訊呈現於網站為原則)。
- (五) 廠商於資料移轉中無意碰到個人資料，不得擅自複製、竊取、竄改、毀損、滅失或洩漏等行為。
- (六) 廠商設計網站須參酌政府網站營運交流平台網站所公告之最新版【政府網站服務管理規範】進行開發與修正。
- (七) 同一網站各單元之設計風格、樣板應採一致性(含按鈕與標題)，並使色彩配置及圖文排版達到最佳（單一網頁橫向捲軸不會出現、網頁內容太長時提供分頁或內容串連……等），使用者可舒適、便捷、愉悅的瀏覽網站。
- (八) 需適當搭配圖文或動畫效果，發揮平面設計創意，增加瀏覽者



閱讀興趣，並維持網站的基本調性與版面編排一致性。

- (九) 文字需考量是否易於閱讀，要考慮對比和大小，不可因色彩使用不當造成閱讀困難，並提供大、中、小不同字型之選項供使用者選擇閱讀。
- (十) 配合行政院「推動 ODF-CNS15251 為政府文件標準格式實施計畫」之規定，網站上傳及下載文件除 Microsoft Office 文件外，需支援 ODF (Open Document Format 開放文件格式) 及 PDF (Portable Document Format 可攜式文件格式)。
- (十一) 專屬網域及 HTTPS 安全連線設定：本案設計之網站，由本基金提供專屬網域名稱以及 SSL 憑證，廠商需協助設定網域並安裝 SSL 憑證，自動切換至 HTTPS 安全連線。
- (十二) 配合本基金進行無障礙網站開發時，設計後臺管理介面須能支援管理者針對圖片進行無障礙化之編輯處理，俾利資料上架檢測。

## 伍、本案網站優化改版需求及功能說明

架構及版面規劃廠商得視設計需求及資訊歸納妥適性自行調整提案；網頁內容及連結由本基金提供；另如有需求，相關表格、圖件或其他必須項目應由得標廠商協助製作。

### (一) 整體原則性需求：

1. 廠商須協助配合行政院國家通訊傳播委員會網站所公告之【無障礙標章規範】修正網站使通過檢測，並配合取得最新 AA 無障礙標章。
2. 廠商須配合建立安全第三方儲存空間(空間大小至少提供 40GB 以上)並經本基金確認同意後，由本基金定期將資料備份至該儲存空間，如網站因遭受攻擊或中毒，造成服務營運中斷之情形，廠商需協助提供臨時備援網站，以維持網站營運持續。

3. 須提供整體網站資訊安全的設計與合約期間資安弱點修補服務，整體網站必須遵循 OWASP TOP10 資安規定，且必須達成經第三方資安弱點掃描軟體掃描結果為高度/中度風險皆為 0 之標準，廠商需於網站優化完成上線前提具掃描報告書一式佐證。
4. 廠商須協助配合國家發展委員會網站所公告之【行政院及所屬各級機關政府資料開放作業原則】建立本基金現有之開放資料集項目(openData)－目前網站內所列示之開放資料(共計 26 項)，如為資料庫欄位項目者，皆須能自資料庫匯出 CSV 檔案並產生檔案連結。
5. 網站分析(Google Analytics, GA)：本案設計之網站，廠商須配合提供網站數據統計服務，協助於本基金網站埋入 Code，用以提供管理者監測網站所有的流量，還有訪客的轉換率、瀏覽頁數等，並可整合該流量報表至後臺，方便管理者於統一介面瀏覽。
6. 搜尋引擎最佳化(Search Engine ptimization,SEO)設計：提供搜尋引擎優化設計之網頁結構，以提高整體網站內容之搜尋排名，能提供重要主單元頁面 SEO 優化率報告書尤佳。

## (二) 前臺共通性網頁優化與增修

項次	功能增修說明	
1.	運用圖像化設計、整體顏色搭配、並輔以大/中/小型字體設定功能，使前臺網頁內容線更加易讀，並能紀錄網站瀏覽人數。	
2.	本案網站提供下載之可編輯文件應支援 ODF 文件格式。	
3.	站內搜尋功能強化設計（導入智能搜尋引擎尤佳）	
	(1)	需可提供不限欄位或指定欄位的搜尋介面與搜尋功能，並可支援精確查詢、模糊查詢、中文同音、中英文同義查詢。
	(2)	提供「相關分類提示詞」功能： 使用者在輸入查詢詞進行搜尋後，需要同時提示使用者還有哪些關鍵字是該查詢詞有字面相關的關鍵字（例如，當使用者輸入

項次	功能增修說明	
		“補償”系統自動提示“補償金申請”等與“補償”相關的分類提示詞)，讓使用者能夠根據與目標接近、較長的關鍵字作為查詢詞，進一步的過濾搜尋結果，以更快速的取得所需資訊。
	(3)	可透過搜尋熱度自動於本基金網站顯示之「熱門關鍵字」，或是於網站後臺增加「熱門關鍵字」連結，方便民眾快速點擊搜尋，並顯示關鍵字搜尋結果。
4.	提供網站導覽(提供網站 sitemap.xml 檔案)功能。	
5.	優化手持式行動裝置瀏覽體驗：	
	(1)	網站擴建採用 RWD (Responsive Web Design) 自適應網頁設計，可依據使用者使用不同手持載具(例:智慧型手機、平板電腦)與不同解析度之桌機，自動改變網頁頁面佈局來適應閱讀者。
	(2)	協助於設計面盡量提升網頁載入速度，使用 PageSpeed Insights 網站檢測分數至少需達(電腦版+行動版)/2 之平均分數達 70 分以上標準。
6.	頁尾優化擴建設計	
	(1)	協助於頁尾區擴建「政府網站資料開放宣告」頁面。
	(2)	協助網站取得無障礙標章，並於頁尾區放上宣告資訊。
	(3)	頁尾區地址資訊增加指定 Google 地圖連結，便利民眾導航使用。
7.	嵌入「Google Analytic」程式碼，以供針對各分頁進行統計分析，便於日後進行網頁內容暨流量檢討。	
8.	協助執行網站連結檢測與調整，以確保網站連結有效性。	

### (三) 後臺共通性管理與報表增修

項次	功能增修說明	
1.	後臺操作介面需以維護人員使用便利及美觀視覺化編輯為優先考量，需具有 HTML 編輯器，可如同使用文書軟體的操作模式，完成網頁內容編輯及製作，如圖片嵌入、字體設定(顏色、字型、大小)、表格製作、超連結、文字段落等設定與原始碼編輯功能。	
2.	圖片/檔案上傳功能強化設計	
	(1)	檔案上傳時，具有呈現上傳檔案進度條顯示功能設計。
	(2)	資料、附件及圖片需有無限上稿功能。
	(3)	圖片不需加工裁剪，直接由後臺上傳即可於網頁呈現，並自動依據前台網頁配置區塊進行圖片顯示尺寸之縮減處理。
3.	擴建單元主頁面 SEO 的後台設定與管理(提高搜尋引擎的檢索與優化搜尋呈現)。	
4.	擴建帳號分權管理模組後臺設計(可針對本基金網站各單元進行管理權限設定)。	
5.	擴建後臺報表功能	
	(1)	能針對網站訪客瀏覽足跡提供視覺化儀表板功能，同時可提供動態式起訖時間篩選—數據可即時統計並能與上個時間階段對比的成長率與衰退率同步呈現，至少包括 10 種以上的維度與指標分析，例如：不重複訪客數、新進訪客數、停留時間、平均閱讀網頁數、訪客年齡層分布、性別分布、不重複瀏覽量、Top10 到達網頁、使用瀏覽器種類、載具分布、網頁載入速度…等，以上指標可再依據本基金日後需求動態增設與調整。

#### (四) 網站各單元優化與增修

##### 1. 中文版-首頁增修

項次	功能增修說明
(1)	前臺結合圖像化設計與合適排版，針對常用資訊特別設計引導入口，例如：最新消息、申請補償金專區、常見問題、交流園地..等。
(2)	後臺擴建首頁【Banner 區】管理功能，可管理(新增/修改/刪除/排序)主圖區輪播的圖片，可設定點擊圖片後之連結網頁、並可設定標題/次標之文字說明。

##### 2. 中文版-所有單元項目增修需求

項次	功能增修說明
(1)	各主單元/子單元之頁面型態以參考既有設計為基底，前臺優化設計內容頁之圖文排版、分類樣式與切換設計，呈現方式以民眾閱覽舒適且直覺使用為改善原則，並視本基金需求於前臺提供友善列印、社群分享功能。
(2)	優化使用者瀏覽體驗，前臺改善相簿與相片列表頁呈現方式。
(3)	優化設計影音連結列表頁之排版，並提供統計每筆資料點擊次數功能，顯示於前臺。
(4)	待與本基金需求訪談確認後，針對指定單元之後臺提供資料新增、修改、刪除及視單元內容排序之管理功能，並能支援管理內容之彈性設定，該彈性至少須包含以下功能： (1)多層級之設定。 (2)層級每筆內容可設定為單一網頁、單一檔案、單一連結皆能支援。 (3)單一網頁編輯功能皆須提供 HTML 編輯器功能，並可放置無限多個附件檔案。

項次	功能增修說明
(5)	後臺於【教育訓練單元－宣導活動】頁面完成資訊上架時，可同時自動將資訊發佈至【最新消息單元－宣導活動】頁面功能。
(6)	<p>留言板單元：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 前臺優化設計「使用說明」、「問答集搜尋」、「我要留言引導」、「留言表單」等各區塊資訊呈現之排版方式與功能設計，使民眾在整體使用流程獲得更佳的操作體驗。</li> <li>2. 針對本基金留言板之內容提供關鍵字搜尋服務，搜尋輸入框可清楚識別，並可列示搜尋結果。</li> <li>3. 後臺提供問答集分類管理、問答集內容管理、使用者留言問題套表下載(套用至指定 PDF 或 WORD 文書格式)、使用者留言問題回覆功能(回覆送出後寫入問答集)及寄送電子郵件回覆之功能。</li> </ol>
(7)	<p>新增政府資料開放宣告單元：</p> <p>協助美化排版單頁型網頁，並提供由後臺修改內容之功能。</p>
(8)	<p>新增兒童宣導單元：</p> <p>協助設計單頁型網頁及美化排版，並提供由後臺修改內容之功能。</p>
(9)	包含本基金現有網站各單元之必要項目(以本基金指定為主)，排版畫面定調一致化，並需符合無障礙網站規範。

## (五) 英文版網站各單元優化與增修

### 1. 英文版-所有單元項目增修需求

項次	功能增修說明
(1)	前臺優化設計內容頁之圖文排版、分類樣式與切換設計，呈現方式以民眾閱覽舒適且直覺使用為改善原則，並視本基金需求於前臺提供友善列印、社群分享功能，原則上與中文版對應單元採用一致性的設計版面與管理功能。

## 陸、網站資訊安全強化與檢測報告服務（含個資法要求）

- 一、因應 OWASP Top10 所揭露的網站資安漏洞，為確保程式碼安全品質，網站程式開發完成後，應於驗收時檢附資訊安全弱點掃描報告(須達成經第三方資安弱點掃描軟體掃描結果為高度/中度風險皆為 0 之標準，廠商需於網站上線前提具掃描報告書一式佐證)。
- 二、網站後臺登入密碼長度規定須至少 8 碼，且複雜度要求須為英文大寫/英文小寫/數字之組合，帳號密碼必須限制不相同。
- 三、登入後臺管理介面後，如指定時間長度內（例如 30 分鐘）未使用，系統自動登出。
- 四、提供帳號每 90 天更換密碼之功能，且至少不可以與前 3 次使用過之密碼相同之機制。
- 五、管理員登入後臺操作，需提供 Log 記錄帳號/IP/操作項目/時間等功能，並且能提供日期區間查詢刪除功能。
- 六、廠商交付開發之程式碼，必須保證不含病毒、木馬程式或任何惡意程式。若有因可歸責於廠商之情事，如擅留後門程式或因個人資料外洩造成本基金任何損失，得標廠商須負完全責任。
- 七、不得使用具高風險之網頁資料傳送技術撰寫本網站相關程式；使用者之帳號及密碼不可以網址列參數方式傳輸。

## 柒、各階段應交付項目與應付款項

註：各期款項廠商於時程內交付項目，經本基金驗收後付款。

期別	時程	廠商應交付項目	應付款項	份數
第一期	決標後 40 個工作天	一、系統分析規格書。	決標價 10%	紙本 2 份
第二期	110 年 12 月 10 日前	一、通過檢測正式取得【無障礙 AA 級標章】。	決標價 10%	
第三期	111 年 3 月 31 日前	一、系統及網站測試報告。 二、程式及資料庫表說明書。 三、網站後台操作手冊。 四、網站完整原始檔-包含網頁、程式、動畫、圖片及影片之原始檔。	決標價 60%	第一至三項提供紙本2份；第四項交付電子檔1份
第四期	111 年 6 月 30 日前	成果報告書(應包含全站通過檢測正式取得【最新版無障礙 AA 級標章】之相關佐證資料、教育訓練簽到記錄等)。	決標價 20%	紙本2份、電子檔1份

## 捌、保固期間系統維護服務

- 一、保固期係本案網站全部驗收完成後起 1 年期。
- 二、保固期間內，發現網站有瑕疵、不符本網站規格文件時，應由廠商於收到本基金通知，2 個工作日內派員進行瞭解及提出修正方案，並於雙方約定之時間內完成修正。
- 三、保固期間系統開發廠商須負責處理事項如下：
  - (一)網站上線作業之輔導、諮詢服務。
  - (二)網站畫面不符原提功能需求之修正及補足。



(三)網站因程式有誤導致資料錯誤之修正及更新。

(四)其他維護有關之工作。

- 四、維護期間，如遇主管機關臨時交辦事項時，廠商須配合本基金臨時緊急狀況增修圖文或資料樣式，小範圍修正應於1至2個工作日內完成；若廠商判斷有網站修正幅度過大之情況致使無法於前述指定工作日內完成，雙方可再協商合適之完成期限。

## 玖、保密條款

廠商除應遵守本基金資訊及個資安全相關規定外，並應對本基金網站所用設備之設定以及業務資料保密，未經本基金同意不得將電腦硬體、軟體及資料任意變更、攜出、複製及修改設定，違者廠商以及相關維護人員應自負法律責任，並賠償本基金一切損失，且立即終止契約。

## 壹拾、智慧財產權

- 一、得標廠商交付本基金有關本案之文件及資訊系統，本基金擁有永久使用權。
- 二、本基金提供之測試資料，非經本基金書面同意，得標廠商不得進行其他加值使用或授權其他機關使用。
- 三、非經本基金書面同意，得標廠商對於執行作業或於作業過程中獲悉之任何資料，不得提供任何人或機關，且不得公開其作業結果或過程上所得之建議事項。得標廠商應保證其所屬工作人員對上述資料亦負相同之保密義務，若未經本基金書面同意而導致資料外洩，造成不利影響或損失時，廠商應負一切損害賠償責任。
- 四、得標廠商不得有違反智慧財產權之行為，如有違反情事發生，廠商須承擔所有法律責任，與本基金無關。
- 五、得標廠商交付之本專案相關軟體項目，如包含第三者開發之產品（或無法判斷是否為第三者之產品時），應切結保證（或提供授

權證明文件)軟體使用之合法性(以符合中華民國著作權法規範為準),並提供手冊、磁片或光碟片(若為共享軟體不在此限,惟仍應盡量取得使用授權證明)。承包廠商如有隱瞞事實或使用未授權軟體之行為,致使本基金遭致任何損失或聲譽之損害時,承包廠商應負一切損失賠償與責任(含訴訟、律師費用及一切損害賠償)。

六、得標廠商自行開發之電腦程式應提供系統軟體原始程式碼、光碟片一份,交由本基金保管做為系統維護之用,系統相關軟體如有修改時應配合一併更新。

## 壹拾壹、 教育訓練

### 一、課程內容規劃：

對象	項目	時數
一般使用者 (常至網站瀏覽資料人員)	(1)網站前臺各單元概覽說明 (2)網站前臺無障礙設計優化說明	1 小時
資訊管理人員 (負責網站資料上架/主機端 架站維運/資料備份人員)	(1)無障礙網站規範說明 (2)網站後臺管理操作說明 (3)網站系統管理與維護操作說明	3 小時

### 二、實機操作(2 小時)：

廠商需於保固期間內提供一次災害復原演練活動,演練腳本為：

『如網站遭受攻擊致使無法運作時,使用備份資料復原至備援主機,使網站可暫時性恢復上線』。

## 壹拾貳、服務企劃書內容要項及格式

### 一、服務企劃書格式

投標廠商必須依本文件所陳述之內容製作「服務企劃書」，廠商之「服務企劃書」為本案規格審查之主要文件，亦為日後簽訂合約之主要附件之一。本專案所列規範若有不周詳或爭議處，系統開發廠商應於投標前提出，並以本基金同意的方式開發。

參與評審廠商於製作服務企劃書時，其製作格式應遵循下列規則：

- (一) 廠商所提之服務企劃書內容須涵蓋本招標規範徵求說明文件之規定，服務企劃書製作規格以中文橫式由左至右撰寫，佐證資料可為英文。
- (二) 服務企劃書製作應含目錄、頁碼，並符合本章各節之規定。
- (三) 廠商服務企劃書所提之各項技術與管理建議必須以專案需求規範中相對應項目之需求或規格為依據。
- (四) 至於廠商超過規格增列提供之項目，則請於服務企劃書適當之章節內說明並標註『超過規格』字樣。
- (五) 服務企劃書交付規定如下：

- 1. 以 Microsoft Word 文件格式或符合 ODF 之軟體製作為原則。
- 2. 服務企劃書應以 A4 大小之紙張直式橫書（圖表、型錄除外）繕打成冊；其內容字型大小 14、行距為固定行高 22pt、中文字體請用標楷體，英文字體及數字請用 Times New Roman。
- 3. 服務企劃書封面應註明本專案名稱、廠商名稱、聯絡人電話、傳真、信箱及服務企劃書提出日期。
- 4. 服務企劃書除封面及目錄外，應於各頁下方中央位置加註頁碼。
- 5. 服務企劃書：提交紙本共計 9 份。
- 6. 服務企劃書交付後之所有權歸本基金，不再退還廠商，但本基金不得交付第三者參閱或應用。

## 二、 服務企劃書內容要項

主項次	子項次
1.專案需求規劃與建議	1.1 專案概述 1.2 專案瞭解程度 1.3 政府相關規範符合性評估與建議
2.網站 UI/UX 設計與功能規劃說明	2.1 頁面企劃創意及潮流設計說明 2.2 網站 UI/UX 設計規劃及建議 2.3 網站設計架構及功能規劃說明
3.資訊安全規劃	3.1 網路/系統安全防護架構建議 3.2 網站安全設計建議 3.3 網站備份/備援計劃建議
4.網站開發實績 (近 5 年內任選資料)	4.1 網站開發實績 4.2 網站開發實績相關文件證明
5.廠商技術能力	5.1 網站開發能力說明 5.2 網站品質管理與溝通協調能力 5.3 網站搭配軟硬體系統支援規劃能力
6.專案管理	6.1 專案實施與管理方法 6.2 專案時程規劃 6.3 參與專案組之年資與學經歷說明 6.4 網站教育訓練規劃說明

# 財團法人汽車交通事故特別補償基金

## 「網站優化改版案」

### 評審作業須知

一、本案由本基金評審委員會執行評審作業。

二、評選時間：評選時間將由本基金另行通知符合資格審查之投標廠商參加評選。

三、評選地點：本基金會議室舉行。

四、評審作業流程：

- (一) 投標廠商繳交之文件，依規定作資格及形式要件審查。檢附之資料若有不全，不得參加次階段評選。
- (二) 資格審查合格之投標廠商出席評審委員會議，進行簡報。
- (三) 投標廠商簡報之先後順序依本基金收件之先後順序而定。
- (四) 由廠商提出 15 分鐘簡報，結束後接受評審委員之詢問，採統問統答方式進行，廠商回答時間以 10 分鐘為原則。
- (五) 廠商列席簡報(含簡報操作人員)及問題詢答人數以不超過 3 人為限，簡報時承諾之事項列入本案合約之一部分。
- (六) 由各評審委員依評審標準評分選出優勝廠商。

五、評審項目：

(一) 專案規劃開發能力	配分 25
(二) 服務技術及網站 UI/UX 設計	配分 25
(三) 資訊安全規劃	配分 15
(四) 價格合理性	配分 20
(五) 簡報及答詢	配分 15

六、優勝廠商評定方式：

- (一) 資格審查通過之投標廠商，審查其所提企劃書內容，採序位法價格納入評審條件。
- (二) 由各評審委員就廠商評審表所列各評審項目及配分予以評分，加總後填入評分合計欄，並依評分合計高低換算為序位。評分未達 70 分之廠商請委員加註評核意見。
- (三) 評審結果統計表由會場作業人員依據各委員評審結果填寫，作業人員將各委員所評序位填入統計表，並加總計算各廠商之總序位，填入序位加總欄。
- (四) 會場作業人員須先統計檢視各廠商是否過半數委員評分未達 70 分；過半數委員評分未達 70 分之廠商不得參與議價，記註「未達 70 分」於名次欄。
- (五) 評審結果交全體評審委員簽名認可，取得最優者辦理議價簽約，若最優者棄權時，則洽次一序位辦理。過半數委員評分未達 70 分者，不得參與後續之議價作業。
- (六) 如二家以上廠商為同一序位『以標價低者優先議價』。如同一序位廠商有二家以上同標價，擇獲得評審委員評定序位第一較多者優先議價。
- (七) 各委員評審表及評審結果統計表如後附。

# 財團法人汽車交通事故特別補償基金

## 網站優化改版案廠商評審表(序位法)

籤號：

日期： 年 月 日

評 審 項 目	配 分	參 與 評 審 廠 商				
		A	B	C	D	E
		評分	評分	評分	評分	評分
一、專案規劃開發能力 (包含企劃書內容、專案需求規劃建議、專案管理及網站開發實績。)	25					
二、服務技術及網站UI/UX設計 (包含企劃書內容、廠商技術能力、網站UI/UX設計與功能規劃及前瞻性說明。)	25					
三、資訊安全規劃 (包含企劃書內容)	15					
四、價格合理性 (包含後續維護費用計價方式)	20					
五、簡報及答詢	15					
評分合計(請委員加總填寫)	100					
序位(請委員換算填寫)						
評審委員意見	(評分未達 70 分之廠商請委員加註評核意見)					

註一、各評審項目之評分以其配分為上限。

註二、請各出席委員依指定評審項目評定單項評分，加總後填入評分合計欄，並請依評分合計高低，排定序位。

註三、評分未達 70 分之廠商請委員加註評核意見。

註四、過半數委員評分未達 70 分之廠商，不得參與議價。

委員簽名

# 財團法人汽車交通事故特別補償基金

## 網站優化改版案評審結果統計表

日期： 年 月 日

評審委員	參 與 評 審 廠 商				
	A	B	C	D	E
	序位	序位	序位	序位	序位
1					
2					
3					
4					
5					
序位加總					
名 次					
委員姓名					
簽 名					

註：本表由會場作業人員依據各委員評審結果填寫，交全體評審委員簽名認可。

填表人：\_\_\_\_\_



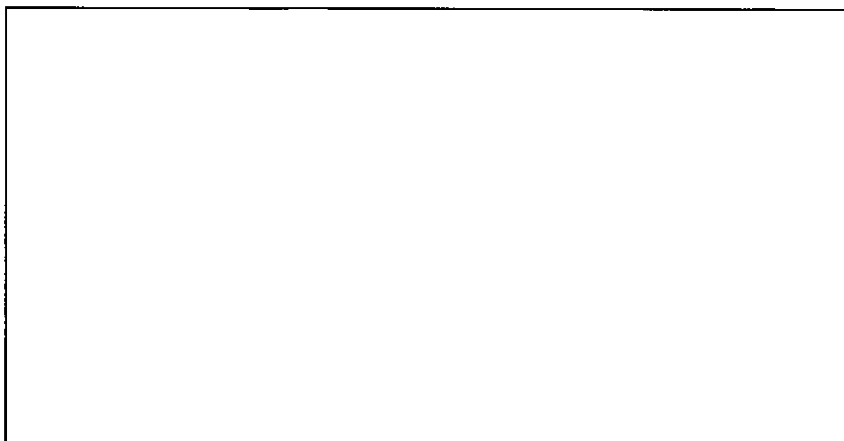


## 廠 商 印 模 單

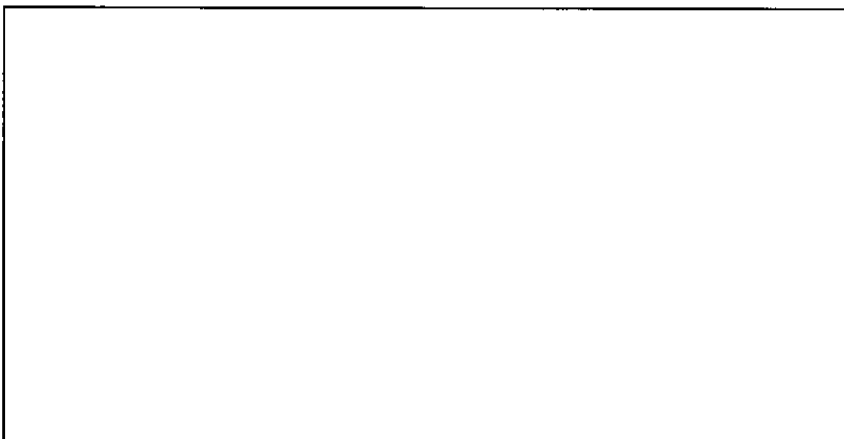
名稱：「財團法人汽車交通事故特別補償基金網站優化改版案」

(一) 廠商名稱：

(二) 廠商印章：



(三) 負責人印章：



說明：本印章必須與公司登記表的印章相符。



財團法人汽車交通事故特別補償基金  
110 年度網站優化改版案合約書

立合約書人 財團法人汽車交通事故特別補償基金（以下簡稱甲方）

公司（以下簡稱乙方）

茲因甲方為應業務需要，委託乙方進行「財團法人汽車交通事故特別補償基金 110 年度網站優化改版案」（以下簡稱本案），經雙方協議訂立本合約，以資共同遵守：

第一條：標的

本案之增修內容以甲方提供之需求（如附件）為標的。

第二條：本合約價款

本合約總金額為新臺幣                      元整（含稅價）。

第三條：履約期限

乙方應依雙方同意之專案時程完成所有指定項目共分二年度四階段交付，說明如下：

- 一、於簽約日之翌日起 40 個工作天完成交付系統分析規格書(紙本 2 本)。
- 二、於 110 年 12 月 10 日前網站取得無障礙標章(AA 等級)。
- 三、於 111 年 3 月 31 日前完成交付系統及網站測試報告(紙本 2 本)、程式及資料庫表說明書(紙本 2 本)、網站後臺操作手冊(紙本 2 本)及提供網站完整原始碼(光碟 1 片)。
- 四、於 111 年 6 月 30 日前完成交付成果報告書(紙本 2 本及光碟 1 片)。

第四條：乙方責任

- 一、乙方應於第三條所訂期日內完成本案之相關事項，並保證具有約定之功能與品質。
- 二、乙方指定 XXX 先生/小姐為專案經理，於本合約有效期間，代表乙方處理與甲方協調及配合事宜，如中途更換人員，應於更換前一週以電子郵件通知甲方。
- 三、乙方應保證本案之安裝測試，不影響甲方現有之系統日常作業進行，亦不損害電腦內現有之程式及資料。
- 四、有關網站優化改版需求項目細節部分，乙方應與甲方確認後，配合建置網站內容。
- 五、乙方應了解甲方資訊及個資安全管理制度之政策及相關安全規定。
- 六、乙方交付之軟硬體及文件，應先行檢查是否內藏惡意程式(如病毒、蠕蟲、特洛伊木馬、間諜軟體等)，確保網站上線系統安全。

第五條：甲方責任

- 一、甲方指定林高級專員文涵為專案負責人，於本合約有效期間，代表甲方處理與乙方協調及配合事宜，如中途更換人員，應於更換前一週以電子郵件通知乙方。
- 二、甲方應將網頁內容所需之文字、圖形、影像等文件資料及檔案交付乙方，並同意乙方得就其所交付之文字、圖形、影像等資料，進行編輯、淡化、加深等處理，以配合網頁之增修。
- 三、甲方負責驗收本案。

第六條：通知方式

本合約所稱各項製作內容增修，應以電子郵件信箱、傳真或電話通訊送達他方。雙方之聯絡資料記載如下：

甲方地址：臺北市信義區信義路5段150巷2號18樓

電話：(02)8789-8897#204 傳真：(02)8789-6061

聯絡人：林文涵 電子郵件信箱：roger@mvacf.org.tw

乙方地址：

電話： 傳真：

聯絡人： 電子郵件信箱：

第七條：交付及安裝地點／安裝時間

- 一、交付及安裝地點：甲方辦公場所（地址：臺北市信義區信義路5段150巷2號18樓）。
- 二、安裝時間：乙方完成本案並經甲方認可後，由甲方另行通知乙方安裝時間，乙方不得異議。

第八條：驗收及付款

本合約驗收分2年度完成，並配合第三條履約期限交付文件進行驗收作業，說明如下：

- 一、第一階段(110年度)：完成交付系統分析規格書(紙本2本)，經甲方確認無待修改事項，甲方即支付總價款10%費用。
- 二、第二階段(110年度)：本案之建置網站取得無障礙標章(AA等級)，連結國家通訊傳播委員會確認通過，甲方即支付總價款10%費用。
- 三、第三階段(111年度)：完成交付系統及網站測試報告(紙本2本)、程式及資料庫表說明書(紙本2本)、網站後臺操作手冊(紙本2本)及提供網站完整原始碼(光碟1片)，經甲方確認無待修改事項，甲方即支付總價款60%費用。

四、第四階段(111 年度)：完成交付成果報告書(紙本 2 本及光碟 1 片)，經甲方確認網站整體需求內容無待修改事項，甲方即支付總價款 20%費用。

五、各階段驗收完成後，乙方寄送請款發票及相關文書時，應以甲方名義為收件人。

#### 第九條：保固

一、保固期：本履約標的自全部完成履約經驗收合格日之次日起，由廠商保固 1 年。

二、保固期內發現瑕疵者，由甲方通知乙方改正。所稱瑕疵，包括網站單元、功能或效益不符合規定等。

三、凡在保固期內發現瑕疵，應由乙方於甲方指定之期限內負責免費無條件改正。屆期不為改正者，所需費用由乙方負擔處理。

#### 第十條：違約瑕疵擔保

一、乙方應擔保第三人就本合約之標的，對於甲方不得主張任何權利。

二、乙方保證本合約標的不侵害他人之專利權、著作權或其他權利。如甲方因使用標的物致有第三人對甲方提出侵權控訴之情事時，乙方應無條件負責為甲方處理有關之和解談判及提出抗辯，給付所有相關費用及一切經法院判決確定須由甲方負責之費用，並賠償甲方因此所受之損害，其賠償金額及費用總額並無最高金額之限制。但甲方提供之資料有侵害他人之著作權或其他權利者，不在此限。

#### 第十一條：雙方保密之義務

一、甲、乙雙方應以善良管理人之注意義務，妥善保管他方提供有關本系統之資料或其他因本合約而知悉或持有之資料。除依法令規定外，非經他方事前同意，不得洩露或交付第三人。

二、甲方在乙方所留下的資料均受到個人資料保護法及乙方對客戶隱私權政策規範保護，除司法單位依法定程序提出之調查需求之外，乙方保證不會向任何第三人洩露或是販賣甲方所擁有的資料。

三、一方因履行本合約而知悉他方之資訊，不得洩漏或交付第三人，且不得為自身或第三人之利益而使用、揭露、公開或散布之；但依法所揭露不在此限，惟應先告知他方知悉。

四、經查確有可歸責乙方之因素導致洩漏甲方資料之情事者(行為人包含乙方一切受僱人員及公司負責人或乙方之使用人)，乙方應賠償甲方因此所受之損害。

五、甲、乙雙方承諾彼此所約定之保密義務，於本合約終止或期滿後，仍應繼續遵守。

第十二條：產品擔保：

乙方應於簽約時繳交履約保證金新臺幣                      元整(合約總金額之百分之五)，甲方應於乙方完成履行合約，並經各階段驗收完成後無息歸還予乙方。如乙方未能或延遲完工或其他違約情事，依本合約須繳交違約金或罰款時，除依本合約所定辦理外，甲方得不經強制執行程序立即自履約保證金或本合約總金額內扣抵或沒收履約保證金。

第十三條：違約罰則暨解除或終止契約

- 一、乙方在設計建置過程中有嚴重失責或拖延，或經甲方驗收不合格，且乙方未於甲方催告期限內改善者（驗收內容以此合約書所列之需求項目為驗收標準），應按逾期工作日數，每一工作日按本合約總價金千分之三計算逾期違約金，惟最多不超過合約總金額之 30%。逾期超過一個月仍無法完成前述事項，甲方得終止或解除合約，且乙方對甲方因此所生之損失，應負損害賠償責任，乙方不得異議。
- 二、乙方因故未能履行本合約而遭甲方要求解除或終止本合約時，甲方應於 15 日前以書面正式通知乙方，並可要求乙方支付本合約總價款 30% 之違約金，且乙方對甲方因此所生之損失，仍應負損害賠償責任。
- 三、如乙方未依上述規定造成違約須給付違約金時，甲方得通知廠商給付或自履約保證金扣抵。

第十四條：履約之爭議

- 一、雙方因履約而生爭議者，應依法令及本合約規定，本誠信和諧，盡力協調解決之。其未能達成協議者，甲乙雙方願於臺北市以仲裁方式解決，若因本合約涉訟約定由臺灣臺北地方法院審理解決。
- 二、如有涉及智慧財產權之爭議者，雙方亦得協商由智慧財產法院管轄。

第十五條：其他

- 一、本案甲方 111 年度預算動支須經立法院審查通過，若經費遭刪除，甲方得終止合約，並停止撥付次期款，乙方不得異議；若預算經費遭刪減，則依法定程序與乙方再行議約，議約不成，則雙方同意終止合約。
- 二、依據「政治獻金法」第 7 條第 1 項第 2 款規定，與政府機關（構）有巨額採購契約，且於履約期間之廠商，不得捐贈政治獻金。

第十六條：本合約附件

甲、乙方均已詳細審閱本合約之附件且充分瞭解其內容；雙方同意附件為本合約之一部分，與本合約具相同之法律效力。

一、招標規範文件。

二、服務企畫書。

第十七條：本合約生效

本合約自甲、乙雙方完成簽署之日起生效。

第十八條：本合約執存

本合約一式貳份，經甲、乙雙方用印後，印花自貼，由甲、乙雙方各執一份為憑。

立合約書人：

甲 方：財團法人汽車交通事故特別補償基金

代表人：許 永 欽

電 話：(02) 8789-8897

地 址：臺北市信義區信義路 5 段 150 巷 2 號 18 樓

乙 方：公司

代表人：

電 話：

連絡地址：

中 華 民 國 1 1 0 日 月 日





## 出席代表授權書

茲授權本廠商（職稱及姓名）\_\_\_\_\_先生／小姐（身分證統一編號：\_\_\_\_\_）代表本廠商出席貴基金辦理「網站優化改版案」公開評選相關事宜，該員所做之任何承諾或簽認事項直接對本廠商發生效力。

此致

財團法人汽車交通事故特別補償基金

立授權書廠商：

負 責 人：

廠商大章  
(公司登記表  
的印章相符)

負責人章  
(公司登記表  
的印章相符)

中 華 民 國                      年                      月                      日



## 非陸資資訊服務事業切結書

本廠商參加貴基金「網站優化改版案」公開評選，切結本廠商及本設備之代理商均非陸資資訊服務業者。

若有不符者，除願喪失投標、決標資格外，並願對貴基金負損害賠償及債務不履行賠償責任，特立此切結書為憑。

此 致

財團法人汽車交通事故特別補償基金

立切結書廠商名稱：

簽章：

地址：

電話：

廠商大章  
(公司登記表  
的印章相符)

負責人章  
(公司登記表  
的印章相符)

中 華 民 國          年          月          日

1  
2  
3

4  
5  
6

財團法人汽車交通事故特別補償基金

退還保證金申請單

本廠商參加財團法人汽車交通事故特別補償基金「網站優化改版案」公開評選，倘未得標或廢標或流標，請將保證金退還。

此致

財團法人汽車交通事故特別補償基金

投標廠商：

簽章

負責人：

簽章

地 址：

中 華 民 國                      年                      月                      日

...

...

財團法人汽車交通事故特別補償基金  
廠商資格審查表

案名：網站優化改版案

廠商資格及附具之證明文件 (須加蓋公司登記表的廠商及負責人印章)		證明文件		審查結果		備註
		有	無	合格	不合格	
1.報價單(含稅總價)正本(含報價項目)。						
2.廠商設立登記證明文件或列印公開於主管機關網站之登記資料影本，須加註「與正本相符」之文字。						
3.廠商納稅證明，經稽徵機關核章之最近一期營業人銷售額與稅額申報書收執聯或營業稅繳款書收據聯（當期有應納稅額者）。廠商不及提出最近一期證明者，得以前一期之納稅證明代之。						
4.票據交換機構或受理查詢之金融機構於截止投標日之前半年內所出具之非拒絕往來戶及最近1年內無退票紀錄證明文件。						
5.廠商須提供承接政府單位或公司無障礙網站委外案經驗實績(須提供至少2個以上承接專案之證明佐證)。						
6.為確保廠商如期完成專案與提供良好的服務品質，依資通安全管理法施行細則第四條規定，廠商應提出具備完善資通安全管理措施或通過第三方認證之證明文件						
7.廠商印模單一份。						
8.出席代表授權書一份。						
9.非陸資資訊服務事業切結書。						
10.退還保證金申請單。						
11.保證金 <input type="checkbox"/> 銀行本行支票：_____元 <input type="checkbox"/> 即期支票：_____元 <input type="checkbox"/> 現金：_____元						
12. 服務企劃書九份(依本基金「網站優化改版案」採購案招標規範辦理，評選後不退還)。						
廠商資料	廠商名稱：_____ 負責人：_____ 地址：_____ 電話：_____					(簽章) (簽章)
審查結果	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格。其理由為：_____ _____		審查人簽章			

11

12